



Obec Kozomín

Kozomín 28, 277 45
IČO: 00662283, tel. 725 955 335
www.kozomin.cz

Výzva k podání nabídky a k prokázání kvalifikace, včetně zadávací dokumentace

Obec Kozomín, jako veřejný zadavatel

ve smyslu ust. § 4 odst. 1) písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., zákon o zadávání veřejných zakázek
(dále jen „zákon o zadávání veřejných zakázek“),

vyzývá

tímto

v souladu s ust. § 31 zákona o zadávání veřejných zakázek, s přihlédnutím k ust. § 6 zákona o zadávání veřejných zakázek

k podání nabídky a k prokázání kvalifikace na veřejnou zakázku malého rozsahu

„Rekonstrukce střechy budovy ObÚ Kozomín“

1. ÚDAJE O ZADAVATELI:

Název:	obec Kozomín
Sídlo:	Kozomín č.p. 28, 277 45 Úžice
IČ:	00662283
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Petr Koukolíček, starosta obce
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s. č.ú.: 19229171/0100
Telefon:	725 955 335
E-mail:	mistostarosta@kozomin.cz
Datová schránka:	vfja7xu

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE:

Název:	„Rekonstrukce střechy budovy ObÚ Kozomín“
Financování:	veřejná zakázka bude financována z veřejných rozpočtů, příp. též z dotačních prostředků
Druh:	veřejná zakázka na stavební práce veřejná zakázka malého rozsahu

Při zadání této veřejné zakázky a výběru jejího dodavatele se nepostupuje podle zákona o zadávání veřejných zakázek, s výjimkou ust. § 6 citovaného zákona, řízení o výběru dodavatele této veřejné zakázky se nezhaduje postupem podle zákona o zadávání veřejných zakázek. Pokud se v textu této výzvy vyskytuje odkaz na zákon o zadávání veřejných zakázek nebo jsou použity zákonné pojmy, jedná se pouze o podpůrný krok a zadavatel se při zadávání veřejné zakázky bude citovanými ustanoveními zákona o zadávání veřejných zakázek nebo zákonnými pojmy řídit pouze přiměřeně.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

- 3.1. Předmětem veřejné zakázky jsou stavební a s tím související práce a dodávky nezbytné k provedení rekonstrukce střechy budovy Obecního úřadu Kozomín – střešního pláště mansardové střechy, zahrnující:
 - kompletní výměnu střešní krytiny (včetně bednění) na ploše cca 326 m², tj. demontáž stávající krytiny, obstarání a montáž nové krytiny; materiál střešní krytiny: plech min. tl. 0,5 mm, barva střešní krytiny: červená nebo hnědá,

- provedení izolace střešního pláště,
- výměnu klempířských prvků (zjm. oplechování parapetů, oplechování a lemování konstrukcí, žlabové kotlíky, podokapní žlaby odpadní roury),
- výměnu 4 ks střešních oken o rozměrech 70x110 cm, tj. demontáž stávajících oken, obstarání a zabudování nových oken,
- instalaci hromosvodu, resp. hromosvodné soustavy, včetně provedení revize k tomu odborně způsobilou osobou,
- rekonstrukci interiéru - demontáž veškerých sádkartonových systémů v 1. NP včetně elektra a podlahové krytiny, demontáž veškeré tepelné izolace, nové zhotovení veškerých SDK systémů včetně tepelné izolace, elektromontáže a podlahové krytiny, kompletní malířské a stavební dokončovací práce.

Stávající střešní krytina bude zhotovitelem zlikvidována jako odpad dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů, v platném znění.

- 3.2. Přesný rozsah a popis veřejné zakázky, včetně podmínek realizace stavebních prací a rozsahu souvisejících prací a dodávek, vyplývá z projektové dokumentace stavby „Rekonstrukce střešního pláště OÚ Kozomín“, představující technické podmínky veřejné zakázky, vypracované projektantem Ing. Jaroslavem Janovským v dubnu 2019, která je Přílohou č. 8 této výzvy, z případných stanovisek a vyjádření dotčených orgánů veřejné správy a z výkazu výměr (slepého rozpočtu), který je Přílohou č. 7 této výzvy.
- 3.3. Pokud ve specifických případech tato výzva (včetně jejích příloh) obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.
- 3.4. Součástí předmětu veřejné zakázky je mj.:
 - úplné a bezvadné provedení všech činností a prací včetně dodávek potřebných materiálů, provedení všech činností souvisejících s dodávkou prací, jejichž provedení je pro řádné provedení díla nezbytné
 - zajištění veškerých nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla
 - zřízení, odstranění a zajištění zařízení staveniště včetně dočasného napojení na inženýrské sítě
 - zajištění a provedení všech opatření organizačního a technického charakteru k řádnému provedení díla
 - účast na pravidelných kontrolních dnech stavby
 - veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku, bezpečností práce a ochranou životního prostředí
 - likvidace, odvoz a uložení veškerých anorganických i organických odpadů na skládku či kompost včetně poplatku za uskladnění v souladu s platnými právními předpisy
 - uvedení všech povrchů dotčených dílem do původního stavu
 - projednání a zajištění zvláštního užívání komunikací a veřejných ploch či zábor veřejného prostranství včetně úhrady poplatků a nájemného s tím spojených
 - provedení přejímky díla
 - zajištění všech nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla
 - dodání průvodní technické dokumentace, zajištění pořízení a dodání prohlášení o shodě, zkušebních protokolů, revizních zpráv – zejména revize hromosvodu, atestů materiálů, záručních listů a dokladů dle platných právních předpisů.

Výše uvedené činnosti (nejsou-li zvlášť uvedeny v soupisu prací zahrne uchazeč do cen jednotlivých stavebních prací tak, aby uchazečem nabízená cena zahrnovala ocenění veškerých činností uchazeče nezbytných k úplnému a komplexnímu provedení díla tvořícího předmět této veřejné zakázky, byť by tyto činnosti nebyly výslovně uvedeny v soupisu prací (slepém rozpočtu).

- 3.5. Každému zájemci o podání nabídky se doporučuje si místo plnění veřejné zakázky osobně prohlédnout a zjistit stávající stav na místě. Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění veřejné

zakázky. Prohlídka místa plnění za účasti zadavatele je možná po předchozí telefonické dohodě s místostarostkou obce (kontaktní telefon: 722 937 423).

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ:

4.1. Doba plnění:

Předpokládaný termín zahájení prací:

15.7.2019

Doba realizace:

max. 10 týdnů od zahájení prací

Nejzazší termín ukončení a předání díla:

15.10.2019

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn řádným ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy o dílo s vybraným uchazečem. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění.

4.2. Místo plnění: budova č.p. 28 (budova Obecního úřadu Kozomín), která je součástí pozemek stp.č. 8 v k.ú. a obci Kozomín, okres Mělník, Středočeský kraj.

5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

5.1. Součástí této výzvy je rovněž zadávací dokumentace, která je zpracována jako podklad pro podání nabídek uchazečů v rámci zadávacího řízení.

5.2. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této výzvě, včetně všech příloh a případných dodatků k ní.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

6.1. Uchazeč je povinen nejpozději do uplynutí lhůty stanovené pro podávání nabídek prokázat splnění základní způsobilosti analogicky dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek, profesní způsobilosti analogicky dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek a technické kvalifikace analogicky dle ust. § 79 zákona o zadávání veřejných zakázek.

6.2. Splnění základní způsobilosti analogicky dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení, z něhož musí být zřejmé, že uchazeč splňuje podmínky základní způsobilosti (vzor v Příloze č. 3 této výzvy).

6.3. Splnění profesní způsobilosti analogicky dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením:

a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

b) výpisu ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti postačí předložit v kopii. Uchazeč, s nímž má být uzavřena smlouva o dílo (vybraný uchazeč), předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti, které nesmí být starší 90 kalendářních dnů.

6.4. Splnění technické kvalifikace analogicky dle ust. § 79 odst. 2) písm. b) zákona o zadávání veřejných zakázek prokáže uchazeč předložením seznamu minimálně tří obdobných zakázek odpovídajících předmětu této veřejné zakázky (zhotovení nebo rekonstrukce střechy použitím plechové střešní krytiny, včetně pokládky střešní krytiny), realizovaných uchazečem v posledních pěti letech. Hodnota každé z realizovaných veřejných zakázek musí být minimálně ve výši 300.000,-Kč bez DPH. Seznam bude vypracován ve formě čestného prohlášení uchazeče a jeho součástí bude stručný popis zakázek, cena, místo a doba jejich realizace a telefonní a e-mailové kontakty na objednatele zakázek. Uchazeč vyjádří v seznamu souhlas, že zadavatel je oprávněn si údaje ze seznamu ověřit u objednatelů zakázek a dotázat se rovněž na údaje v seznamu neuvedené.

6.5. Splnění základní a profesní způsobilosti může uchazeč prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 228 zákona o zadávání veřejných zakázek. Splnění kvalifikace může uchazeč prokázat rovněž předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v ust. § 234 zákona o zadávání veřejných zakázek.

7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

- 7.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1.083.742,77 Kč bez DPH**.
- 7.2. Překročení předpokládané hodnoty veřejné zakázky uchazečem v nabídce je důvodem pro vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY:

- 8.1. Nabídkovou cenu stanoví uchazeč v rozsahu a dle údajů této výzvy, včetně soupisu prací (položkového rozpočtu).
- 8.2. Nabídková cena musí být uchazečem uvedena na krycím listu nabídky (Příloha č. 1 této výzvy), v textu návrhu smlouvy o dílo (Příloha č. 6 této výzvy) a v položkovém rozpočtu (Příloha č. 7 této výzvy), a to v totožné částce. Pokud se celková nabídková cena v uvedených dokumentech bude lišit, bude zadavatel tuto skutečnost považovat za pokus o uvedení zadavatele v omyl a takovou nabídku nebude hodnotit a uchazeče ze zadávacího řízení vyloučí.
- 8.3. Nabídková cena bude uchazečem uvedena v českých korunách v členění:
 - cena bez DPH
 - sazba a výše DPH
 - cena včetně DPH.
- 8.4. Nabídková cena bude uchazečem stanovena jako cena maximální a nejvýše přípustná (nepřekročitelná) po celou dobu realizace veřejné zakázky (tj. po celou dobu účinnosti smlouvy, kterou uzavře zadavatel s vybraným uchazečem), kterou je možno překročit nebo změnit pouze v případě, že po podpisu smlouvy o dílo, před dokončením realizace veřejné zakázky, dojde ke změně zákonem stanovené sazby DPH.
- 8.5. Do nabídkové ceny musí být zahrnuty veškeré náklady uchazeče nezbytné k řádné, úplné, bezvadné a včasné realizaci předmětu veřejné zakázky, vyplývající z dokumentace a navrženého technického řešení, správních rozhodnutí, stanovisek orgánů a organizací a zadávacích podmínek, včetně nákladů souvisejících (jako např. poplatky, vedlejší náklady, zisk, předpokládaná rizika, apod.).
- 8.6. Součástí nabídky bude oceněný položkový rozpočet a časový harmonogram realizace díla.
- 8.7. Uchazeč nemá právo domáhat se zvýšení nabídkové ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v položkovém rozpočtu, a to ani, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu prací.

9. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY:

- 9.1. Uchazeč je povinen podat jedinou nabídku pokrývající celý předmět veřejné zakázky. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- 9.2. Zadavatel nepřipouští variantní ani dílčí řešení veřejné zakázky. Nabídky, které nebudou obsahovat komplexní plnění zakázky, nebudou hodnoceny a budou vyřazeny.
- 9.3. Zadavatel si vyhrazuje právo od realizace veřejné zakázky a smlouvy o dílo odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, a to v případě, kdy není schopen uhradit sjednanou cenu díla z důvodu nedostatku finančních prostředků.
- 9.4. Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 9.5. Zadavatel stanovil obchodní, platební a další podmínky veřejné zakázky v závazném textu návrhu smlouvy o dílo, který je Přílohou č. 6 této výzvy. Návrh smlouvy o dílo, který bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče nebo osobou k tomu zmocněnou, je uchazeč povinen předložit v nabídce; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Pokud návrh smlouvy nebude řádně podepsán, bude nabídka považována za neúplnou. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky. Nedílnou součástí návrhu smlouvy bude mj.:

- harmonogram prací, ze kterého bude patrné časové plnění veřejné zakázky
- položkový rozpočet s uvedením jednotkových cen a celkových cen, k jejichž zpracování uchazeč použije soupis prací (slepý rozpočet) (Příloha č. 7 této výzvy).

9.6. Zadavatel připouští pouze následující úpravy návrhu smlouvy:

- doplnění identifikačních údajů uchazeče
- doplnění identifikace dodávané plechové střešní krytiny (Článek 3. odst. 1. druhá odrážka návrhu smlouvy)
- doplnění termínu plnění (Článek 5. odst. 1. návrhu smlouvy)
- doplnění finančních částek smluvní ceny (Článek 6. odst. 3. návrhu smlouvy)
- doplnění záruční doby (Článek 12 odst. 3. návrhu smlouvy)
- doplnění údajů o oprávněných zástupcích uchazeče/zhotovitele (Článek 16. návrhu smlouvy)
- doplnění údajů u podpisu za dodavatele
- doplnění příloh smlouvy (položkový rozpočet, časový harmonogram prací).

Uchazeč nesmí upravovat znění jiných ustanovení návrhu smlouvy. Úprava návrhu smlouvy mimo výše uvedené doplnění je důvodem k vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Výběrem nabídky nevzniká na základě návrhu na uzavření smlouvy uvedené v nabídce mezi zadavatelem a vybraným uchazečem právní poměr, zadavatel si vyhrazuje právo o návrhu smlouvy dále jednat a upřesnit a upravit její konečné znění.

9.7. Záruka za jakost poskytovaná uchazečem (dodavatelem) bude na střešní krytinu v délce **minimálně 84 měsíců** a na ostatní práce a dodávky v délce **minimálně 48 měsíců**, přičemž záruční doba počne běžet dnem vyhotovení a předání řádného díla bez vad a nedodělků zadavateli.

9.8. Zadavatel umožňuje, aby uchazeč realizoval za pomoci poddodavatele (poddodavatelů) tuto část veřejné zakázky:

- instalaci hromosvodu, resp. hromosvodné soustavy, včetně provedení revize k tomu odborně způsobilou osobou,
- rekonstrukce interiéru - demontáž veškerých sádkartonových systémů v 1. NP včetně elektra a podlahové krytiny, demontáž veškeré tepelné izolace, nové zhotovení veškerých SDK systémů včetně tepelné izolace, elektromontáže a podlahové krytiny, kompletní malířské a stavební dokončovací práce.

V případě, že uvedené části veřejné zakázky budou plněny formou poddodávky, musí uchazeč tuto skutečnost ve své nabídce uvést, uvést identifikační údaje všech poddodavatelů. Tím není dotčena výlučná odpovědnost uchazeče za poskytování řádného plnění veřejné zakázky.

V takovém případě musí být součástí nabídky rovněž:

- listina, ze které vyplývá, že poddodavatel bude pro dodavatele uvedenou poddodávku v rámci této veřejné zakázky realizovat; listina musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem nebo za poddodavatele; tato listina může mít i podobu smlouvy mezi uchazečem a poddodavatelem, která se týká této veřejné zakázky
- čestné prohlášení poddodavatele, z něhož musí být zřejmé, že poddodavatel splňuje podmínky základní způsobilosti analogicky dle ust. § 74 zákona o zadávání veřejných zakázek (obdobně vzor v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace)
- doklady o splnění profesní způsobilosti poddodavatele analogicky dle ust. § 77 zákona o zadávání veřejných zakázek, a to:
 - o výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - o výpis ze živnostenského rejstříku v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění v rámci poddodávky.

Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti poddodavatele postačí předložit v kopii. Dodavatel, s nímž má být uzavřena smlouva o dílo (vybraný dodavatel), předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění profesní způsobilosti poddodavatele, které nesmí být starší 90 kalendářních dnů.

Změna poddodavatele uvedeného v nabídce je možná pouze se souhlasem zadavatele, a to i tehdy, pokud uchazeč pomocí tohoto poddodavatele neprokazoval splnění kvalifikace. Pokud uchazeč prokázal splnění části kvalifikace pomocí poddodavatele, je oprávněn ho nahradit pouze

poddodavatelem, který splňuje požadovanou část kvalifikace ve stejném nebo větším rozsahu.

V případě, že uchazeč bude realizovat veřejnou zakázku sám bez poddodavatelů, musí tuto skutečnost ve své nabídce uvést formou čestného prohlášení, popř. vyplnit Přílohu č. 4 této výzvy tak, že příslušné kolonky proškrtně.

- 9.9. Zadavatel si vyhrazuje právo vyjádřit se k osobě poddodavatele (poddodavatelů) a současně právo poddodavatele odmítnout.
- 9.10. Dodavatel a případní poddodavatelé jsou dle ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobami povinnými spolupůsobit při výkonu finanční kontroly s tím, že se nemohou dovolávat ochrany podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství).
- 9.11. Dodavatel a případní poddodavatelé budou mít povinnost po dobu 10 let od skončení plnění veřejné zakázky uchovávat doklady související s plněním veřejné zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta počne běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba.
- 9.12. Zadavatel výslovně upozorňuje, že veřejná zakázka bude financována z veřejných prostředků a příp. též z dotačních prostředků. V této souvislosti zadavatel připomíná, že zadavatel i dodavatel budou povinni dodržet povinnosti, které jim vzhledem k této skutečnosti vyplynou z platných právních předpisů a v případě čerpání dotace též z předpisů, podmínek a pokynů poskytovatele dotace.

10. OBSAH NABÍDKY A JEJÍ ZPRACOVÁNÍ:

- 10.1. Nabídku podá uchazeč písemně, a to výhradně v listinné podobě, v českém jazyce ve formátu A4 nebo složenou do formátu A4. Nabídka i veškeré doklady musí být vytištěny kvalitním způsobem tak, aby byly dobře čitelné. Nabídka ani žádný doklad nesmí obsahovat ručně vepisované opravy ani přepisy. Všechny listy nabídky musí být očíslovány vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Nabídka, včetně veškerých příloh, musí být dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy, a to opatřením takovými bezpečnostními prvky, které vyloučí i sebepoškození. Použité bezpečnostní prvky musí být dostatečně jedinečné tak, aby byla vyloučena možnost jejich neoprávněného nahrazení. V případě, že nabídka nebude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy, bude zadavatel tuto skutečnost považovat za pokus o znevěrohodnění regulérnosti a transparentnosti zadávacího řízení a takovou nabídku nebude hodnotit a uchazeče ze zadávacího řízení vyloučí.
- 10.2. Nabídka a veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, včetně návrhu smlouvy o dílo, musí být podepsána uchazečem nebo statutárním orgánem uchazeče v souladu se způsobem podepisování za společnost uvedeným v obchodním rejstříku.
- 10.3. Nabídka bude zpracována v následujícím členění:
 - krycí list nabídky (vzor v Příloze č. 1 této výzvy)
 - stručná charakteristika uchazeče z hlediska předmětu jeho činnosti a podnikání
 - doklad o oprávnění osoby, která podepsala nabídku a v ní obsaženou dokumentaci, jednat jménem či za uchazeče (originál či úředně ověřená kopie)
 - čestné prohlášení, z něhož vyplývá, že uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty (vzor v Příloze č. 2 této výzvy)
 - doklady k prokázání splnění kvalifikace
 - návrh smlouvy o dílo podepsaný uchazečem (Příloha č. 6 této výzvy), včetně položkového rozpočtu a harmonogramu prací
 - seznam a identifikace poddodavatelů, pokud bude uchazeč část veřejné zakázky plnit prostřednictvím poddodavatelů (vzor v Příloze č. 4 této výzvy), a doklady související s osobami poddodavatelů
 - případné další dokumenty
 - prohlášení uchazeče o celkovém počtu všech listů v nabídce (vzor v Příloze č. 5 této výzvy).

11. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁVÁNÍ NABÍDEK:

- 11.1. Lhůta pro podávání nabídek končí dne **17.6.2019 v 18:00 hodin**.
- 11.2. Za datum a čas podání nabídky se považuje datum a čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli. Nabídky podané po uplynutí této lhůty nebudou otevřeny a nevyhodnocují se.
- 11.3. Uchazeči podávají nabídky doporučeně poštou nebo osobně (v úředních hodinách: pondělí 17:00 hod. - 19:00 hod., středa 08:00 hod. - 12:00 hod. a 17:00 hod. - 19:00 hod.) na adresu zadavatele tak, aby nabídka byla do skončení lhůty pro podávání nabídek doručena zadavateli (rozhodující je předání zásilky s nabídkou zadavateli, nikoliv její podání na poště).
- 11.4. Nabídka musí být zadavateli doručena v uzavřené (zalepené) obálce opatřené na uzavření razítkem a podpisem uchazeče. Obálka musí být označena takto:

**„Veřejná zakázka
Rekonstrukce střechy budovy ObÚ Kozomín
NEOTVÍRAT“**

- 11.5. Zadavatel požaduje předložení nabídky v jednom stejnopise.

12. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI:

- 12.1. Otevírání obálek s nabídkami uchazečů se uskuteční dne **17.6.2019 v 18:15 hodin v sídle zadavatele (na Obecním úřadě Kozomín)**.

13. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK:

- 13.1. Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší celková nabídková cena. Nejvýhodnější je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

14. OSTATNÍ PODMÍNKY:

- 14.1. Nedostatečná informovanost, mylné chápání této výzvy, chybně navržená nabídková cena apod. neopravňuje uchazeče požadovat dodatečnou úhradu nákladů nebo zvýšení ceny.
- 14.2. Nabídky jednotlivých uchazečů se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.
- 14.3. Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být současně poddodavatelem jiného uchazeče. Uchazeč, který nepodal nabídku, může být poddodavatelem více uchazečů.
- 14.4. Uchazeč, který podal nabídku, nesmí být personálně ani majetkově propojen ani nesmí být osobou blízkou se zadavatelem nebo s jiným uchazečem.
- 14.5. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - změnit, doplnit nebo upřesnit podmínky této výzvy a zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí uchazečů o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu; změnu obsahu zadávací dokumentace obsažené v této výzvě zadavatel oznámí všem uchazečům způsobem, jakým byla zveřejněna tato výzva
 - měnit rozsah díla
 - vyloučit uchazeče, jehož nabídka není zpracována dle podmínek této výzvy
 - odmítnout všechny nabídky
 - zrušit zadávací řízení v jakémkoli stadiu bez udání důvodu
 - oznámit nejvýhodnější nabídku pouze uchazečům, jejichž nabídka nebyla ze zadávacího řízení vyloučena
 - ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob; uchazeč je povinen poskytnout zadavateli v tomto ohledu veškerou potřebnou součinnost
 - neuzavřít smlouvu o dílo se žádným uchazečem
 - dále jednat o návrhu smlouvy o dílo a upřesnit její konečné znění.
- 14.6. Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Všichni uchazeči

předkládají své nabídky bezplatně, z podání nabídky nevznikají uchazeči vůči zadavateli žádné nároky.

- 14.7. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 14.8. Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni ode dne podání nabídky do 60ti dnů po uplynutí lhůty pro podávání nabídek; uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu s platnými právními předpisy uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení.
- 14.9. Zadavatel informuje tímto uchazeče, že podáním nabídky vzniká v souladu s platnými právními předpisy zadavateli (v postavení správce osobních údajů) oprávnění zpracovávat osobní údaje, které uchazeči uvedli v nabídce nebo v souvislosti s podáním nabídky, a to za účelem výběru dodavatele této veřejné zakázky a jednání o uzavření kupní smlouvy na tuto veřejnou zakázku. Uvedené osobní údaje bude zpracovávat zadavatel prostřednictvím svých zaměstnanců k tomu oprávněných, starosty obce, místostarosty obce, komise pro otevírání obálek a hodnocení nabídek (pokud ji zadavatel ustanoví) a příp. externího zpracovatele na základě smluvního ujednání s obcí. Osobní údaje budou zpracovávány v elektronické formě a manuálně, při zpracování osobních údajů nebude docházet k automatizovanému rozhodování. Osobní údaje zadavatel nepředává dalším subjektům bez právního důvodu. Zadavatel nepředává osobní údaje do třetí země ani mezinárodní organizaci. Osobní údaje budou zadavatelem zpracovávány po dobu trvání smluvního vztahu s vybraným dodavatelem a trvání práv a povinností vyplývajících z uzavřeného smluvního vztahu s vybraným dodavatelem (u vybraného dodavatele), resp. do doby uzavření smluvního vztahu s vybraným dodavatelem (u uchazečů, s nimiž smluvní vztah uzavřen nebude). Vzhledem ke skutečnosti, že zadavatel je veřejnoprávním původcem ve smyslu právních předpisů na úseku spisové služby a archivnictví, je povinen při uchovávání dokumentů dodržovat tzv. skartační lhůty (skartační lhůta je doba, během níž musí být dokument uložen u zadavatele, nemůže být zničen), které pro zadavatele vyplývají z jeho vnitřního předpisu (spisového a skartačního řádu); osobní údaje budou proto zadavatelem uchovávány po dobu nutnou k uchování dokumentů, v nichž jsou obsaženy.

15. PŘÍLOHY:

15.1. Součástí této výzvy jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky pro veřejnou zakázku (vzor)

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení uchazeče o vázanosti nabídkou a o pravdivosti údajů uvedených v nabídce (vzor)

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilosti (vzor)

Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů, s jejichž pomocí bude uchazeč plnit část předmětu veřejné zakázky (vzor)

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení uchazeče o počtu listů v nabídce (vzor)

Příloha č. 6 - Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 7 - Soupis prací (slepý rozpočet)

Příloha č. 8 - Projektová dokumentace

Kozomín dne 27.5.2019

Za zadavatele:

Petr Koukolíček
starosta obce Kozomín